

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành quy định công nhận kết quả học tập
và chuyển đổi tín chỉ trình độ đại học

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUY NHƠN

Căn cứ Quyết định số 221/2003/QĐ-TTg ngày 30/10/2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học Sư phạm Quy Nhơn thành Trường Đại học Quy Nhơn;

Căn cứ Quyết định số 18/2017/QĐ-TTg ngày 30/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định về liên thông giữa trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng với trình độ đại học;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Quy Nhơn ban hành kèm theo Nghị quyết số 12/NQ-HĐT ngày 08 tháng 12 năm 2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Quy Nhơn;

Căn cứ Quy chế đào tạo trình độ đại học ban hành kèm theo Quyết định số 1487/QĐ-ĐHQN ngày 01 tháng 7 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quy Nhơn;

Theo đề nghị của Trường phòng Đào tạo đại học.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ trình độ đại học”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế cho Quyết định số 1685/QĐ-ĐHQN ngày 11/9/2017 của Hiệu trưởng trường Đại học Quy Nhơn về việc ban hành “Quy định công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập và khối lượng kiến thức, kỹ năng của người học liên thông”.

Điều 3. Các Ông (Bà) Trưởng phòng Đào tạo đại học, Khảo thí và Bảo đảm chất lượng, các Trưởng đơn vị có liên quan và người học trình độ đại học của Trường Đại học Quy Nhơn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: VT, ĐTDH. *HL*



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Đỗ Ngọc Mỹ.

QUY ĐỊNH
CÔNG NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CHUYỂN ĐỔI TÍN CHỈ TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 939/QĐ-ĐHQN ngày 27 tháng 4 năm 2022 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Quy Nhơn)*

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ trình độ đại học của Trường Đại học Quy Nhơn.
2. Quy định này áp dụng đối với người học trình độ đại học của Trường Đại học Quy Nhơn:
 - Liên thông từ giáo dục nghề nghiệp lên trình độ đại học;
 - Có bằng tốt nghiệp trình độ đại học theo học một chương trình đào tạo đại học khác của Trường Đại học Quy Nhơn;
 - Chuyển từ cơ sở đào tạo khác đến Trường Đại học Quy Nhơn;
 - Đã theo học một chương trình đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Quy Nhơn nhưng không được công nhận tốt nghiệp (do đã hết thời gian tối đa được phép theo học hoặc đã bị buộc thôi học) tham gia dự tuyển và được trúng tuyển vào các ngành học của Trường Đại học Quy Nhơn.

Điều 2. Nguyên tắc công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ

1. Căn cứ Quy chế đào tạo trình độ đại học, các quy định liên quan, nhu cầu được công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ đã tích lũy của người học, các văn bản hợp tác đào tạo, trao đổi sinh viên của Trường với các cơ sở đào tạo khác trong nước và quốc tế, Trường Đại học Quy Nhơn xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học.
2. Việc xem xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ được thực hiện trên cơ sở đối sánh chuẩn đầu ra, nội dung và khối lượng học tập, cách thức đánh giá học phần và các điều kiện bảo đảm chất lượng thực hiện chương trình theo các cấp độ:
 - a) Công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ theo từng học phần:
 - Đối với hình thức đào tạo chính quy, công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ học phần thuộc chương trình đào tạo trình độ cao đẳng trở lên. Đối với hình thức đào tạo vừa làm vừa học, công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ các học phần thuộc chương trình đào tạo trình độ đại học trở lên;

- Có nội dung tương đương và khối lượng học tập quy đổi bằng hoặc lớn hơn số tín chỉ của học phần được chuyển đổi trong chương trình đào tạo theo học của Trường;

- Có kết quả học tập xếp loại đạt trở lên.

b) Công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ theo nhóm học phần hoặc theo cả chương trình đào tạo.

3. Khối lượng tối đa được công nhận, chuyển đổi không vượt quá 50% khối lượng học tập tối thiểu của chương trình đào tạo.

4. Không công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ đối với các học phần thuộc nhóm “khóa luận tốt nghiệp và các học phần thay thế khóa luận tốt nghiệp”.

Điều 3. Khối lượng, nội dung và giá trị chuyển đổi tín chỉ

1. Quy đổi khối lượng học tập

Quy đổi khối lượng học tập về số tín chỉ của môn học/học phần theo bảng sau đây:

STT	Số ĐVHT	Số tín chỉ	Ghi chú
1	3	2	
2	4	3	
3	5 hoặc 6	4	
4	≥ 7	5	

Trường hợp đặc biệt, Hội đồng chuyên môn Trường đề xuất, Hiệu trưởng quyết định phù hợp với Điều 2 của quy định này.

2. Quy đổi kết quả học tập

Điểm quy đổi là điểm theo thang điểm 10, lấy 01 chữ số thập phân. Nếu bảng điểm người học không có thang 10, chỉ có thang điểm 4 hoặc điểm chữ thì điểm quy đổi lấy tương ứng theo bảng sau đây:

Điểm thang 4	Điểm chữ	Điểm thang 10
4	A+	9,5
3,5	A	8,5
3	B+	7,5
2,5	B	6,5
2	C	5,5
1,5	D	4,5

3. Việc xét các học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh do Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh thực hiện theo quy định. Các học phần Giáo dục Thể chất thực hiện miễn giảm theo quy định hiện hành của Trường.

4. Người học có chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế hoặc chứng chỉ quốc gia theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam trong thời hạn còn giá trị được công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ các học phần ngoại ngữ thuộc khối kiến thức đại cương trong chương trình đào tạo theo quy định hiện hành của Trường.

5. Tổ hợp hai học phần trở lên ở bậc cao đẳng tương đương một học phần trong chương trình đào tạo của Trường nếu thỏa mãn điều kiện theo khoản 2 Điều 2 thì được công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ. Điểm được công nhận là điểm trung bình có trọng số (theo ĐVHT/TC) các học phần thành phần đã học ở bậc cao đẳng.

6. Người học được công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ học phần nào thì được miễn học, miễn thi học phần đó.

7. Người học phải nộp chi phí xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ theo quy định của Trường.

Điều 4. Quy trình xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ

1. Người học làm đơn đề nghị xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ kèm bảng điểm, chứng chỉ (nếu có) gửi Phòng Đào tạo đại học (*Mẫu M1*).

2. Căn cứ hồ sơ đề nghị xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ của người học, Khoa quản lý học phần thành lập Hội đồng chuyên môn Khoa xem xét. Hội đồng chuyên môn Khoa do Trưởng khoa quyết định gồm đại diện lãnh đạo Khoa, các Trưởng Bộ môn liên quan, ngoài ra có thể bổ sung thêm thành viên là giảng viên có kinh nghiệm về ngành đào tạo. Hội đồng chuyên môn Khoa kết luận, gửi đề xuất công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ lên Hội đồng chuyên môn Trường (qua Phòng Đào tạo đại học, *Mẫu M2*).

3. Hiệu trưởng thành lập Hội đồng chuyên môn Trường, Tổ thư ký để xem xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ. Hội đồng chuyên môn Trường gồm có các thành viên:

- 01 Lãnh đạo Trường làm chủ tịch hội đồng;

- Lãnh đạo Phòng Đào tạo Đại học làm Ủy viên thường trực, lãnh đạo Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng và lãnh đạo các Khoa liên quan làm thành viên;

Hội đồng khi họp xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học tùy theo từng trường hợp cụ thể có thể mời thêm các thành viên không phải là thành viên hội đồng (trợ lý khoa, trưởng bộ môn, giảng viên phụ trách giảng dạy học phần ...) cùng tham gia họp với hội đồng để xem xét cho người học.

4. Căn cứ đề xuất công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ của Hội đồng chuyên môn Khoa, Hội đồng chuyên môn Trường tiến hành họp xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học và đề nghị Hiệu trưởng phê duyệt.

5. Phòng Đào tạo đại học trình Hiệu trưởng Quyết định công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học. Các Khoa quản lý học phần nhập điểm theo quyết định.

Điều 5. Lưu trữ và công khai thông tin

1. Hồ sơ xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ được lưu trữ tại Phòng Đào tạo đại học, bao gồm:

- Quyết định công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học;
- Bộ hồ sơ xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ của người học (Mẫu M1, M2);
- Biên bản họp xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học của Hội đồng chuyên môn Khoa và Hội đồng chuyên môn Trường.

2. Công khai thông tin

Phòng Đào tạo đại học công khai kết quả xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học sau khi Quyết định công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Đào tạo đại học, các khoa và các đơn vị liên quan phổ biến, hướng dẫn cho các tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện Quy định này.

2. Phòng Thanh tra - Pháp chế và các đơn vị liên quan tổ chức kiểm tra, thanh tra theo kế hoạch hoặc đột xuất, báo cáo Hiệu trưởng về việc thực hiện Quy định công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị và cá nhân liên quan có trách nhiệm phản ánh kịp thời bằng văn bản cho Nhà trường (qua Phòng Đào tạo đại học) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CHUYỂN ĐỔI TÍN CHỈ

Kính gửi: Phòng Đào tạo đại học

Tôi tên là:.....

Ngày sinh:.....Điện thoại:.....

Là sinh viên lớp:..... Khóa:..... Hệ:.....

Ngành:..... Chuyên ngành (nếu có):.....

Căn cứ quy định của Trường và kết quả học tập, tôi làm đơn này đề nghị công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ các học phần sau trong chương trình đào tạo:

Số TT	Học phần đã hoàn thành				Học phần xin công nhận	
	Tên	Số TC/ ĐVHT	Trình độ	Điểm	Tên	Số TC/ ĐVHT
1						
2						
3						

Kèm theo đơn gồm có:

- Bản sao công chứng bảng điểm tốt nghiệp
- Chứng chỉ ngoại ngữ
- Chứng chỉ GDQP-AN
- Bảng điểm học tập

Trân trọng cảm ơn.

....., ngày...tháng...năm...

Người viết đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu M2

TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUY NHƠN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
KHOA.....

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Định, ngày tháng năm 20.....

**BẢNG TỔNG HỢP CÁC HỌC PHẦN ĐƯỢC
CÔNG NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CHUYỂN ĐỔI TÍN CHỈ**

Kính gửi: Hội đồng chuyên môn Trường

Học kỳ				1	1	1	1	2	Tổng số học phần được công nhận
Tên học phần				Học phần 1	Học phần 2	Học phần 3	Học phần 4	...	Học phần n	
Số tín chỉ										
TT	Lớp	Họ và tên	Ngày sinh							
1				Đ	Đ					2
2						Đ				1
3								Đ		1
4										
5										
6						Đ				1
7					Đ				Đ	2
....										
Tổng số người học được công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ										

Đ: Điểm học phần được công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ

**CHỦ TỊCH HĐCM
KHOA**

h.